

BOLLO

Alla Provincia di Alessandria
Direzione Edilizia - Trasporti
Servizio Mobilità Privata
Via Gentilini, 3
Alessandria

Oggetto: Esami di idoneità professionale **all'esercizio dell'attività di consulenza** per la circolazione dei mezzi di trasporto (Agenzie Pratiche Auto)

Questo modulo contiene delle **Dichiarazioni Sostitutive** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 – Testo Unico sulla documentazione amministrativa-. Il sottoscrittore è consapevole delle **Sanzioni Penali e Amministrative** previste dall'art. 76 del Testo Unico in caso di **Dichiarazioni false**, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscrittore dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che la Amministrazione Provinciale procederà ai **controlli** previsti dall' art. 71 del Testo Unico.

Il sottoscritto _____ nato a _____ (Prov. _____) il ____ / ____ / ____ codice fiscale _____ e residente in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____ in via/corso _____ n. _____ telefono n. _____ cell _____ fax _____ e mail _____ CHIEDE di sostenere gli esami per il conseguimento dell'idoneità professionale all'esercizio **dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 264/1991 e s.m.i..

A TAL FINE DICHIARA (cancellare le voci che non interessano)

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- di essere regolarmente residente/soggiornante in Italia ai sensi del D.P.R. n. 223 del 1989 s.m.i. e della Legge n. 40 del 1998 s.m.i., con _____ di soggiorno n. _____ rilasciato da _____ e valido fino al _____ (di cui si allega fotocopia);
- di essere in possesso del seguente titolo di diploma di scuola media superiore _____ conseguito nell' anno scolastico _____ presso _____ di _____ Via _____

E PRENDE ATTO che non è possibile svolgere attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, anche se in possesso dell'idoneità professionale, in assenza del requisito di onorabilità, il quale prevede:

- di non essere inabilitato o di non essere interdetto giudizialmente;
- di non aver riportato condanne per delitti **contro la pubblica amministrazione** (artt. 314- 360 del codice penale: peculato, concussione, corruzione, abuso d'ufficio, rivelazione ed utilizzazione del segreto d'ufficio, interruzione di pubblico servizio, omissione di doveri d'ufficio, violenza a un pubblico ufficiale, oltraggio a un pubblico ufficiale, millantato credito, abusivo esercizio di una professione, frode in pubbliche forniture), **contro l'amministrazione della giustizia** (artt. 361-

401 codice penale: omessa denuncia di un reato da parte di un pubblico ufficiale, simulazione di un reato, calunnia, falso giuramento, frode processuale, ritrattazione, favoreggiamento, evasione), **contro la fede pubblica** (artt.453-498 codice penale: alterazione di monete, falsificazione di valori in bollo, contraffazione di impronte di una pubblica autenticazione, falsità in scrittura privata, falsità di registri e notificazioni), **contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio** (artt. 499- 518 codice penale: distruzione di materie prime o prodotti agricoli o industriali, rialzo o ribasso fraudolento di prezzi, serrata e sciopero per fini non contrattuali, boicottaggio), ovvero per i delitti di cui **agli artt. 575, 624, 628, 629, 630, 640, 646, 648 e 648-bis del Codice Penale, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e ,nel massimo , a cinque anni;**

- di non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione;
- di non avere in corso, nei propri confronti, un procedimento fallimentare.

che l'onorabilità si riacquista con la riabilitazione e per il fallimento con la dichiarazione di chiusura del fallimento.

Allega: **(barrare i documenti allegati)**

- fotocopia dell'attestato rilasciato al termine del corso di studi dichiarato (facoltativa);
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia documento d' identità in corso di validità;
- attestato di versamento diritti di segreteria
- permesso/carta di soggiorno in corso di validità
- copia di ricevuta della richiesta del rinnovo del permesso di soggiorno

luogo e data

firma per esteso e leggibile

* La sottoscrizione dell' istanza e delle dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 37 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa, **l'istanza può essere anche spedita per mezzo del sistema postale e deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d' identità in corso di validità.**